

План работы на Декабрь 2023

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно-методическая работа			
Консультации	1. Обеспечение педагогической поддержки субъектной позиции ребенка в речевом общении со сверстниками	I	Воспитатель Калюга И.С.
	2. Развитие детской самостоятельности в речевом общении со взрослыми и сверстниками.	I	Воспитатель Щербина Е.Н.
Педагогический час	Авторская игровая технология «Звуковой калейдоскоп» как эффективный способ формирования связных высказываний у старших дошкольников с ТНР	IV	Учитель-логопед Конonenко С.В.
Семинар-практикум	Развитие у детей умения осознанного выбора этикетной формы в зависимости от ситуации общения	II	Педагог-психолог Нарбут И.В.
Открытый просмотр	Закрепление у детей с ОВЗ в свободной речи материала коррекционных занятий посредством обыгрывания литературных произведений.	III	Учитель-дефектолог Новосёлова М.Ю.
Работа в методическом кабинете	1. Карточка игровых ситуаций проблемно-эвристического характера 2. Выставка методической литературы и оборудования по направлению «Создание условий для Сенсорной интеграции детей»	в течение месяца	Воспитатели Кобылкина Н.А. Кузьмина А.В. Заместитель заведующего Сафронова С.Л. члены Творческой группы
Контроль	Оперативный контроль «Организация питания в группах» Предупредительный контроль: «Анализ заболеваемости»	в течение месяца	Заведующий Вакуленко Е.А.
II. Организационно – методические мероприятия.			
Праздники	«К нам приходит Новый год»	II	Муз. руководители Валько С.Б. Сорокина Н.А.

Конкурсы	«Волшебница-Зима» лучшее оформление групп к новогодним утренникам»	По Положению о конкурсе	Заместитель Заведующего Сафронова С.Л.
Выставки	«Рисует Мороз на оконном стекле».	III	ПДО ИЗО
III. Работа с родительской общественностью			
Групповые Родительские собрания	«Вопросы безопасности детей в новогодние каникулы»	III	все группы
Конкурс детско-родительских проектов	«Я – исследователь!»	в течение месяца	Музыкальный руководитель Сорокина Н.А.
Шахматный турнир	«12 февраля и 9 мая посвящается»	I	Воспитатель Кузьмина А.В. Кобылкина А.В.
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Оперативные совещания	1. Об организации и проведении новогодних утренников. 2. Ознакомление с приказами 3. Итоги работы за ноябрь. 4. Утверждение графика дежурств администрации в праздничные новогодние	III	Заведующий Вакуленко Е.А.
Хозяйственные мероприятия	1. Подготовка противопожарного оборудования и инвентаря для проведения новогодних праздников 2. Приобретение ёлочных украшений	в течение месяца	Зам. заведующего Рыбалко Т.Ю.
Контроль	«Состояние противопожарного инвентаря и путей эвакуации»	II	Заведующий Вакуленко Е.А.
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и противопожарной безопасности при проведении Новогодних утренников. 2. Тренировочное занятие с сотрудниками по действиям в чрезвычайных ситуациях по сигналу тревоги.	в течение месяца	Зам. заведующего Рыбалко Т.Ю.